

# List of Signatures

Page 1/1



## Protokoll Dm 2603.pdf

Name	Method	Signed at
SONJA HÖGLUND	BANKID	2026-05-22 12:06 GMT+02
ANNA BJÖRNSDOTTER ÅSTRÖM	BANKID	2026-05-22 07:51 GMT+02
CRISTINA HJALMARSSON	BANKID	2026-05-22 08:06 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: B07351AC2BD6464288D65E2E9C8B762C



Mötesdatum: 2026-05-20  
Diarienummer: 2026-000088-111

## Protokoll Direktionsmöte nr 3

Plats:	Brandstationen i Kristinehamn
Tid:	Klockan 09:00 – 11:00
Ordförande Direktion:	Cristina Hjalmarsson
Vice Ordförande:	Lennart Johansson
Ordinarie ledamöter:	Eje Johansson (V, Dfs) David Birath (M, Kga) Jonas Sandström (S, Kga) Håkan Engström (S, Fsd) ersätter Filip Dahlöv (M, Fsd) Sonja Höglund (M, Khn) ersätter Marie Oudin (M, Khn) Ingen ersättare för Lars-Göran Zetterlund (C, Hfs)
Ersättare:	Ann-Katrin Andrews Johansson (Mp, Khn) Jan-Peter Bäckström (S, Kga)
Övriga deltagare:	Peter Backman, Förbundschef Madelene Hedström, Ekonomichef Cecilia Raner Björn, HR-specialist Tomas Carlsén, Chef Räddningsavdelning Maida Halimic, Chef Larmcentralen Kristoffer Roden, Chef Skyddsavdelning Anna Björnsdotter Åström, Administratör
Justerare:	Sonja Höglund (M, Khn)

### Anslagsbevis

Protokollet är justerat:	E-signering i Admincontrol 2026-05-22
Förvaringsplats protokoll:	Daedalos
Datum för anslag:	2026-05-25
Datum då anslag tas ned:	2026-06-17

### Underskrifter

Sekreterare:	_____ Anna Björnsdotter Åström
Ordförande:	_____ Cristina Hjalmarsson
Justerare:	_____ Sonja Höglund



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
B07351AC2BD6464288D65E2E9C8B762C

## § 14 Val av justerare

### Beslut

Direktionen beslutar att bifalla föreslagen justerare.

### Förslag

Föreslagen justerare är Sonja Höglund (M, Khn).



## § 15 Delårsrapport januari-april 2026

Dnr: 2026-000521-146

### Beslut

Direktionen godkänner upprättad delårsrapport för perioden januari-april 2026.

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska Bergslagens Räddningstjänst minst en gång per år upprätta en delårsrapport. Delårsrapporten ska innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunalförbundets verksamhet och resultat. Bergslagens Räddningstjänsts förbundsledning har upprättat en delårsrapport för perioden januari-april 2026.

Periodens resultat uppgår till 3,9 mkr (3,6 tkr).

Årets prognos är ett mindre överskott på 158 tkr som beror på försäljning av anläggningstillgångar och realiserade vinster på kortfristiga placeringar. Periodens resultat skapar goda förutsättningar inför kommande högsäsong.

Samtliga mål, förutom ett, kopplade till god ekonomisk hushållning är uppfyllda för perioden och utifrån det redovisade utfallet gör förbundet bedömningen att förbundet i all väsentlighet uppfyller god ekonomisk hushållning.

Måluppfyllelsen för verksamheten under perioden bedömer förbundet som god. Av totalt 17 prestationsmål är åtta uppfyllda, åtta delvis uppfyllda och ett inte uppfyllt.

### Bilaga

Bilaga 1 – Delårsrapport januari-april 2026 för Bergslagens Räddningstjänst

### Expedieras till

Medlemskommunerna



## § 16 Uppföljning systematisk arbetsmiljö 2025

Dnr: 2026-000189-131

### Beslut

Direktionen fastställer uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2025.

### Ärendebeskrivning

Syftet med den årliga uppföljningen är att säkerställa att arbetsmiljöarbetet bedrivs i enlighet med gällande föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete. Uppföljningen ger en samlad bild av hur arbetsmiljöarbetet har genomförts under året samt identifierar eventuella brister och behov av förbättringsåtgärder.

Direktionen har det övergripande ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen utgör därmed ett viktigt underlag för direktionens bedömning, styrning och fortsatta utveckling av arbetsmiljöarbetet.

### Bilaga

Bilaga 1 – Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025.



## § 17 Rapporter

### Delegation

Fullmakt till Karlskoga kommun gällande avrops anmäla eller avanmäla på Addas ramavtal.

### Civila försvaret

BRT har ansökt om bidrag från MCF för att investera i robusthöjande åtgärder inför RUHB.

Skyddsutrustning för civilpliktig personal ingår inte i ansökan då staten kommer att utrusta dem i sin helhet.

Skyddsutrustningen kommer inte vara personlig utan man får det som behövs för arbetsuppgiften.

### Reviderad Internkontrollplan 2026

Internkontrollplanen för 2026 har reviderats redaktionellt, exempelvis har namnet MSB bytts ut mot nya namnet Myndigheten för civilt försvar (MCF).

### Internkontrollplan 2027 - Utkast

Revidering av Internkontrollplan 2027 har påbörjats.

### Revisionsberättelse 2025 och revisionsrapport

Direktionen delgavs information från revisorernas rapporter, yttrande sakkunnigbiträde samt revisionsberättelse 2025.

### RRB – Förstudie och missiv

Revisorerna har gjort en förstudie på RRB.

Eventuella riskområden finns gällande rekrytering och bemanning av RRB:s ledningsfunktioner samt att direktionen behöver utveckla sin uppföljning av RRB. Uppföljningen ska vara mer systematisk och strukturerad med tydlig spårbar i direktionens protokoll.

### Sotningstaxa 2026

Sotningstaxan för 2026 är uppräknad enligt SKR:s sotningsindex (2,08%) och gäller från och med 2026-05-01.

### Personal

Lönerevisionen för 2026 är klar, alla har fått sin nya lön per 1 april.

Förbundets medicinska kontroller för året är klara och resultatet har varit bra.

### Skyddsavdelning

Upphandling pågår gällande sotning.



Tillsynerna löper på bra.  
BRT behöver få bättre kontroll på de farliga verksamheter som finns inom förbundet. Arbete pågår med att ta fram en bra tillsynsplan.

## Räddningsavdelning

Behöver utöka antalet brandman pool för att bättre hantera tillfälliga vakanser samt täcka upp för sommaresestrar.

Ny tjänst ligger ute på annons, Verksamhetsutvecklare. Arbetsuppgifter kommer exempelvis vara RUHB och farlig verksamhet, utvärdering av insats samt utredning av olyckor. Pensionsavgång som behöver täckas upp.

Det har varit bra övningar på övningsfältet i Filipstad under våren.

## Larmcentral

Mål att kunna erbjuda minst en ny tjänst i varje kommun per år.

Jobbar fortsatt med att implementera säkerhetsfrågor, såsom informationssäkerhet, cybersäkerhet osv.

Arbete pågår med att ta fram utbildningsmaterial till förskolor med hjälp av kommunikatör. Förskolorna ska få ett färdigt paket som de kan använda själva.

Sommarschemat är klart. Behov finns av fler timvikarier över lag.

## Internkontroll

Ingen allvarlig avvikelse sedan senaste mötet.

## RRB – Räddningsregion Bergslagen

Ny verksamhetschef inom RRB, börjar i slutet av maj.

DRH fungerar systemmässigt bra men det finns fortfarande några barnsjukdomar och lite handhavande problem.

Deltidsstationen i Skinnskatteberg, som tillhör RRB, har beslutat att inte bygga en ny brandstation, all personal har sagt upp sig.

## Information samrådsmöte

Budgetram för 2027 kommer behandlas på samrådsmötet i juni.

I övrigt finns ingen information att delge då det inte varit ett samrådsmöte sedan förra direktionsmötet.

