



Sammanträdesprotokoll Direktionen för Bergslagens Räddningstjänst

Dnr: 2023-000069-111

Sammanträdesdatum: 2023-10-11

Tid:	Klockan 09:00
Plats:	Brandstationen i Karlskoga Mötet som är offentligt och annonserat hade ingen besökare från allmänheten
Ordförande Direktion:	Cristina Hjalmarsson (S, Khn)
Vice Ordförande:	Lennart Johansson (S, Sfs)
Ordinarie Ledamöter:	Filip Dahlöv (M, Fsd) Lars-Göran Zetterlund (C, Hfs) Eje Johansson (V, Dfs) Ingen ersättare för David Birath (M, Kga) Jan-Peter Bäckström (S, Kga) ersätter Yvonne Nilsson (S, Kga) Marie Oudin (M, Khn)
Ersättare:	Christer Olken (S, Hfs) Marianne Bodin (MP, Khn) Mats Hane (M, Khn)
Övriga deltagare:	Peter Backman, Förbundschef Madelene Hedström, Ekonomichef Cecilia Raner Björn, HR-specialist Tomas Carlsén, Chef Räddningsavdelning Susanne Berg Larsson, Chef Larmcentralen Kristoffer Roden, Chef Skyddsavdelningen Anna Björnsdotter Åström, Administratör
Justerare:	Eje Johansson (V, Dfs)
Justerings tid och plats:	Team Engine 2023-10-19
Förvaringsplats protokoll:	Brandstationen i Kristinehamn

Underskrifter

Sekreterare:	_____ Anna Björnsdotter Åström
Ordförande:	_____ Cristina Hjalmarsson
Justerare:	_____ Eje Johansson

 Utdragsbestyrkande



§ 23

Budget 2024 med Långtidsplan 2025–2026

Beslut

Direktionen beslutar att fastställa budget 2024 med långtidsplan 2025–2026.

Ärendebeskrivning

Stabsavdelningen har på uppdrag av direktionen upprättat förslag till budget 2024 med långtidsplan för 2025–2026. Arbetet har styrts utifrån antagen förbundsordning med tillhörande bilaga som beskriver budgetprocessens arbetsgång där 2024 års budget är det första i den ekonomiska planen som omfattar fyra år.

Samrådsmöten har ägt rum mellan Bergslagens Räddningstjänst och medlemskommunerna under 2023 där förslag och information har getts avseende förbundets behov av medlemsbidrag inför budget 2024.

Uppräkning i budget och plan grundar sig på prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som SKR presenterade den 16 februari 2023. Beslut som tagits i samrådsgruppen att fastställa ramarna för förbundets budget i juni för att följa medlemskommunernas budgetprocess.

Förbundets pensionskostnader baseras på den prognos KPA lämnat den 31 december 2022.

Bilagor

Bilaga 1 – Budget 2024 med långtidsplan 2025–2026 för Bergslagens Räddningstjänst.



§ 24

Delårsrapport januari – augusti 2023

Beslut

Direktionen beslutar att godkänna upprättad delårsrapport för perioden januari-augusti 2023.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska Bergslagens Räddningstjänst minst en gång per år upprätta en delårsrapport. Delårsrapporten ska innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunalförbundets verksamhet och resultat. Bergslagens Räddningstjänsts förbundsledning har upprättat en delårsrapport för perioden januari-augusti 2023.

Periodens resultat uppgår till 121 tkr (1,8 mkr), vilket beror på högre intäkter för bland annat RRB, trygghetslarm och försäljning av tjänster till andra räddningsorganisationer. Personalkostnaderna är lägre än budgeterat och så även avskrivningskostnaderna. I periodens resultat är kostnader för projektet Dagtidstyrka med beredskap inkluderade med totalt 2,4 mkr.

Årets prognos är ett planerat underskott på 6,7 mkr där 3 mkr ska finansiera de ökade pensionskostnaderna samt 3,7 mkr för finansiering av projektet "Dagtidstyrka med beredskap". Årets prognos är beroende av att inga längre mer omfattande larm tillkommer och att inflationen, som påverkar verksamhetens kostnader, inte stiger ytterligare.

För perioden är måluppfyllelsen god, både för mål kopplat till verksamheten och mål kopplade till god ekonomisk hushållning. Direktionen har fattat beslut om att minska det egna kapitalet för att finansiera de ökade pensionskostnaderna samt projektet Dagtidstyrka med beredskap under 2023–2024. Beslutet har förankrats i budgetsamråd tillsammans med medlemskommunerna. Förbundet har även detta år en utmaning i att klara av tillsynsmålet fullt ut på grund av de personella förändringarna som skedde under hösten 2022. Utbildning för Tillsyn A har genomförts under våren och rekrytering av brandinspektör pågår för att kunna uppnå tillsynsmålet på sikt.

Bilagor

Bilaga 1 - Delårsrapport januari-augusti 2023 för Bergslagens Räddningstjänst.



§ 25

Handlingsprogram 2024–2027

Beslut

Direktionen beslutar att anta förslag till reviderat Handlingsprogram för Bergslagens Räddningstjänst för 2024–2027.

Ärendebeskrivning

Handlingsprogrammet är upprättat enligt MSB:s föreskrift om innehåll och struktur i kommunernas handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst.

För att leva upp till kraven i föreskriften ska ett nytt handlingsprogram vara beslutat under 2023 för att träda ikraft 2024. Under hösten har därför BRT:s nuvarande handlingsprogram omarbetats.

De remissvar som inkommit är beaktade.

Bilagor

Bilaga 1 – Handlingsprogram Bergslagens Räddningstjänst 2024–2027



§ 26

Enskilt arkiv hos Karlskoga kommun

Beslut

Direktionen beslutar om att inrätta ett enskilt arkiv hos Karlskoga kommunarkiv.

Ärendebeskrivning

Bergslagens Räddningstjänst förvarar förbundets arkivhandlingar på brandstationen i Kristinehamn, i lokaler som inte är anpassade för arkivlagring. Ett samarbete med Karlskoga kommun har inletts med att inrätta E-arkiv för att gå över till digital arkivering. I samband med detta upprättas även ett enskilt arkiv för förbundets arkivhandlingar i Karlskogas kommunarkiv. Detta innebär att depositionen av förbundets handlingar kommer att vara hos Karlskoga kommunarkiv, men äganderätten kvarstår hos Bergslagens Räddningstjänst enligt upprättat avtal.



§ 27

Generell gallring av inskannade handlingar i bevarandesystem

Beslut

Direktionen fattar beslut om att anta generellt gallringsbeslut gällande verksamhetssystem i Bergslagens Räddningstjänst.

Ärendebeskrivning

Såvida inte annat är föreskrivet i lag eller förordning, krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar. Gallring innebär avsiktlig och planmässig förstöring av allmänna handlingar eller uppgifter i enlighet med ett i förväg fattat myndighetsbeslut. Överföring av information från ett medium till ett annat – till exempel från papper till elektronisk handling – räknas alltid som gallring.

Bergslagens Räddningstjänst har installerat ett system för e-arkivering och med tanke på det så uppstår frågan kring utskrifter samt inskanning av pappershandlingar i olika verksamhetssystem inom förbundet. Att överföra information från ett medium till ett annat räknas alltid som gallring, varför ett beslut måste tas kring hanteringen av informationen.

Det här beslutet innebär att möjligheten kommer att finnas att gallra en fysisk handling som inkommit till myndigheten, samt att utskrifter inte behöver göras ur verksamhetssystem för arkivläggning. Det kan dock finnas undantag som måste göras och tekniska förutsättningar som måste följas. Ett av kraven är också att man kopplar på verksamhetssystemet mot förbundets lösning för e-arkivering.

Förbunds staben har upprättat en riktlinje med föreskrifter som gäller samt de undantag som måste göras.

Bilagor

Bilaga 1 - Riktlinje Generell gallring av inskannade handlingar i bevarandesystem.



§ 28

Informationshanteringsplan 2024

Beslut

Direktionen beslutar att anta reviderad informationshanteringsplan.

Ärendebeskrivning

Förbundet har arbetat med att införa E-arkiv och i samband med detta reviderat informationshanteringsplanen för Bergslagens Räddningstjänst med diarienummer 2021-001439-110.

Från den 1 januari 2024 kommer förbundet att gå över till E-arkiv och informationshanteringsplanen tar upp både handlingar som ska bevaras och handlingar som ska gallras samt eventuell sekretess. Den innehåller uppgifter om gallringsfrister för varje handlingstyp och eventuella kommentarer.

Bilagor

Bilaga 1 – Informationshanteringsplan 2024



§ 29

Policy Arkiv

Beslut

Direktionen beslutar att anta reviderad Policy Arkiv.

Ärendebeskrivning

Tidigare Arkivreglemente, med diarienummer 241/09–100, är reviderad och byter namn till Policy Arkiv.

Policyn beskriver, med arkivlagen som stöd, regler för förbundets arkivering av handlingar. Arkivmyndighet är direktionen för BRT. Arkivansvarig är förbundschefen och arkivredogörare är administratören.

Bilagor

Bilaga 1 – Policy Arkiv

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 30

Policy Styrmodell för Bergslagens Räddningstjänst

Beslut

Direktionen beslutar att fastställa policyn styrmodell för Bergslagens Räddningstjänst.

Ärendebeskrivning

Direktionen antog den 20 oktober 2021 policyn styrmodell för Bergslagens Räddningstjänst.

Policyn behöver revideras med anledning av direktionens beslut om ny vision för förbundet samt reviderat arbetssätt för budgetprocessen tillsammans med medlemskommunerna.

Bilagor

Bilaga 1 – Policy Styrmodell för BRT, daterad 2023-08-23

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 31

Policy Pension

Beslut

Direktionen beslutar att fastställa policy pension.

Ärendebeskrivning

Direktionen fastställde nu gällande pensionspolicy för Bergslagens Räddningstjänst den 9 september 2020. Sedan den 1 januari 2023 har bland annat förändringar i tjänstepensionsavtalen skett och pensionspolicyen har därför reviderats utifrån nu gällande avtal. Samordningsbeloppet har ändrats till 1 prisbasbelopp och möjlighet för bonusväxling till tjänstepension har införts i den reviderade pensionspolicyen.

Bilagor

Bilaga 1 – Pensionspolicy 230825



§ 32

Kommunal plan för räddningsinsats

Beslut

Direktionen beslutar att fastställa räddningstjänstens framtagna dokument *Kommunal plan för räddningsinsats* för de företag i Bergslagens Räddningstjänst som omfattas av Seveso III-direktivet.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten skall för företag inom förbundet, vilka är klassade som "Sevesoföretag" (2 kap. 4 § LSO), upprätta en plan för räddningsinsats för respektive företag. Planen skall revideras var tredje år.

Bilagor

Bilaga 1 – Kommunal plan för räddningsinsatser



§ 33

Rapporter

Delegation

Ny upphandling på sotningsdistrikt i Karlskoga och Degerfors. Ny entreprenör är utsedd.

Ekonomi månadsrapport

Inför 2023 ökade förbundets hyreskostnader med närmare 11 % vilket blev en av anledningarna till att ledningen uppmanade till återhållsamhet i början av året. Även försommarens varma och torra väder gjorde att prognosen för året såg ut att bli ett underskott. Då inga större eller mer omfattande larm tillkom under högsäsongen såg prognosen betydligt bättre ut i samband med delårsrapporteringen. Förbundet har även sett över rutiner för faktureringar samt förhandlat om vissa avtalsfakturerings, vilket har påverkat intäkterna positivt.

Förbundet har budgeterat med ett underskott på 3 mkr som ska finansiera de ökade pensionskostnaderna med anledning av det nya pensionsavtalet AKAP-KR. Budgeten för pensionskostnader 2023 är lagd utifrån den beräkning som KPA gjorde i april 2022. Den senaste prognosen från KPA i december visar att pensionskostnaderna beräknas bli ytterligare 2,6 mkr högre på grund av inflationen. Prognosen är oviss på grund av brandmäns möjlighet att övergå till den nya särskilda avtalspensionen för personal inom räddningstjänst som gäller från den 1 januari 2023.

Ytterligare maximalt 4,2 mkr ska finansieras inom eget kapital för projektet "Dagtidstyrka med beredskap" som pågår under 2023–2024. Prognosen för dagtidstyrkans kostnader 2023 uppgår till 3,7 mkr.

Årets prognos är ett totalt underskott på 6,7 mkr som ska finansieras genom en minskning av eget kapital i enlighet med tidigare fattade beslut.

Ekonomi delårsrapport RRB

RRB firade 3 år i maj i år. Nästa stora steg är inflyttningen i den samhällsgemensamma ledningscentralen Seglet, i Örebro. RRB fick under sommaren bistå en större skogsbrand i Ljusdal och hanterade även en egen större skogsbrand i Norberg. Diskussioner pågår kring konsekvenserna av de nya arbetstiderna och hur samarbetet med RIS, Räddning i Samverkan, kan utvecklas.



Sammanträdesdatum: 2023-10-11

Prognosen per sista juli ser ut att bli ett överskott på 319 tkr. Överskottet kan till största del förklaras genom bland annat lägre kostnad för de regionala insatsledarna.

Personal

Riskbedömning kring arbetstidsförändring har genomförts och åtgärdsförslag för eventuella risker har tagits fram.

Information angående SKR:s underlag för dispensansökan.

Skyddsavdelningen

Rekrytering pågår av ny brandinspektör, en tillsvidare heltidstjänst.

Förändringar i arbetssättet. Nya mallar och blanketter samt e-tjänster är upprättade.

Taxan för handläggningstiden kommer revideras, kommer utgå från SKR:s mall.

Räddningsavdelningen

Nya mål för skiftlagen 2024 - verksamhetsbesök, skolbesök, insatskort med mera.

Friska brandmän har gjort en video som demonstrerar hur man ska hantera kontaminerat material samt vikten av att hanteringen görs på rätt sätt för att minimera risken för rökskador.

Studie beträffande ombyggnad av lokaler i syfte att få ett bra arbetsflöde beträffande hantering av kontaminerat material pågår.

Larmcentralen

Rekrytering pågår av två larmoperatörer. En tillsvidare heltidstjänst är klar och tillsatt och ett vikariat på 75% är pågående.

Arbete pågår med att byta ut alla larmsändare från 3G till 4G, samt programmera dem och testa dem.

Information kring kameraövervakning.

Teknikuppdatering på alla 8 brandstationer pågår, beräknas vara klart i början av nästa år.

Info Östra Värmlandsgruppen

Information delgavs kring schemaändring och pensionsavtalet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum: 2023-10-11

Information om förbundets RIB organisation

Peter Karlsson, Enhetschef RIB, berättar om våra RIB stationer; Lesjöfors, Hällefors, Storfors, Filipstad, Degerfors och Åtorp.

En RIB brandman har 5–7 min på sig att installera sig på stationen vid larm, vilket innebär att hen behöver ha både sin bostad och sitt arbete i närheten av brandstationen. Detta kan försvåra vid rekrytering på vissa småorter, exempelvis Åtorp.

En RIB brandman har beredskap var 4e vecka och hen har övningar mellan 45–60 timmar per år.

I Sverige är det ca 10 000 RIB brandmän utav 15 000 brandmän totalt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Anna Björnsdotter Åström

Anna Björnsdotter Åström

Date: 2023-10-18 15:16 CEST

Role: Administratör

Signed via account: anna.bjornsdotter.astrom@brt.se

Cristina Hjalmarsson

Cristina Hjalmarsson

Date: 2023-10-18 19:50 CEST

Role: Direktion ordinarie

Signed via account: cristina.hjalmarsson@kristinehamn.s

Eje Johansson

Eje Johansson

Date: 2023-10-20 10:49 CEST

Signed via account: eje.johansson@degerfors.se